



MÁSTER EN MUSEOLOGÍA (online)
TEMA 9 ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
PROGRAMA ACADÉMICO

TEMA 9: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL MUSEO.

INTRODUCCIÓN
Planteamientos generales.
Dirección, planificación y toma de decisiones.
¿Qué entendemos por “modelos de gestión”?
1. ELABORACIÓN DE UN MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS.
1.1 Procedimiento de gestión y registro de quejas y sugerencias por parte de los visitantes del museo.
1.2 Organigrama y planificación de tareas del personal.
1.3 Normas de acceso.
1.4 Estadísticas y control de entradas.
1.5 Control de asistencia del personal.
1.6 Procedimiento de registro de averías y plantilla de mantenimiento.
1.7 Procedimiento plan de limpieza.
1.8 Procedimiento de recepción de material.
1.9 Procedimiento fórmulas de cortesía.
1.10 Procedimiento cómo actuar en caso de accidente y servicios médicos.
1.11 Procedimiento reuniones periódicas.
1.12 Procedimiento de plan de formación.
1.13 Procedimiento para la reserva de visitas de grupos al museo.
1.14 Procedimiento seguimiento necesidades de material informativo.
1.15 Procedimiento y método de reciclaje.
2. ORGANIZACIÓN INTERNA DE LOS MUSEOS.
2.1 Organización de los recursos humanos y reglamento interno.
3. FUNDACIONES Y ASOCIACIÓN DE AMIGOS DEL MUSEO.
3.1 Las Fundaciones: creación, organización y funcionamiento legal y administrativo (España).
3.2 Elementos fundamentales para su creación y gestión.
3.3 Los órganos externos de control: El Protectorado, el Registro y el Consejo Superior de Fundaciones.
3.4 Estrategia para una gestión eficaz.
3.5. ¿Fundaciones o Asociaciones?
3.6 Razones para elegir un modelo u otro como apoyo a los museos.
Bibliografía.
Ejercicios de autoevaluación.
Práctica.